



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

และ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2567

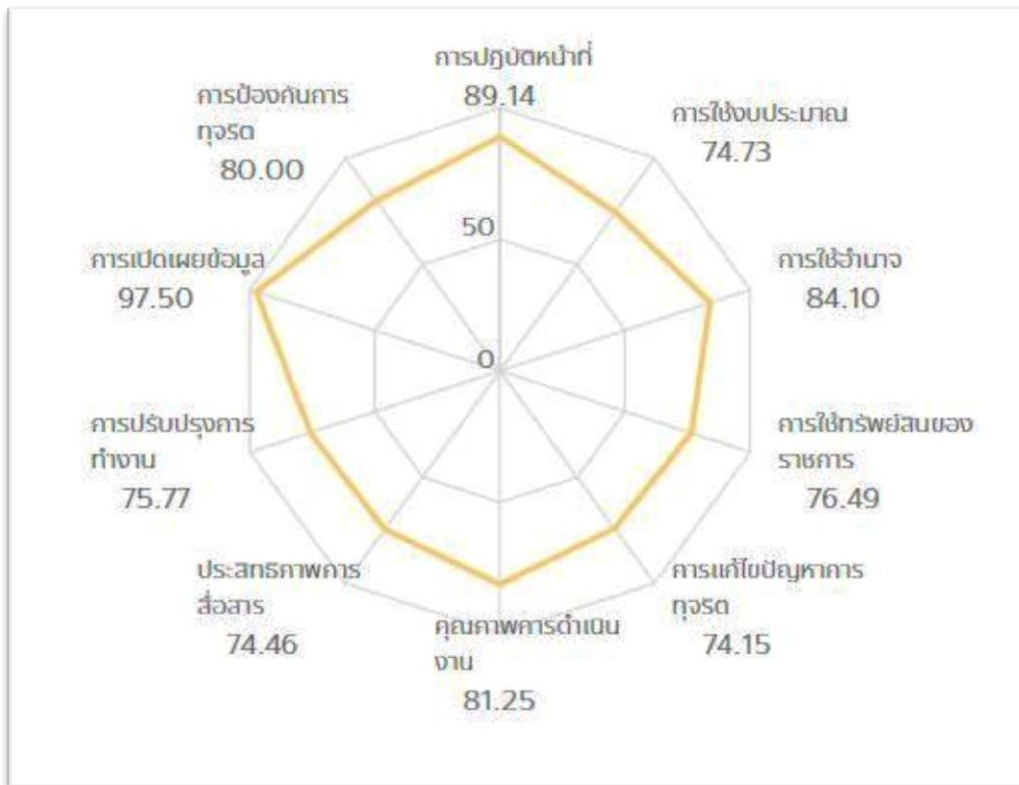
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 ถึงปีงบประมาณ 2566 โดยมีคะแนนตามตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ				
	2562	2563	2564	2565	2566
1.การปฏิบัติหน้าที่	86.89	91.14	84.68	89.53	89.14
2.การใช้งบประมาณ	75.23	82.80	72.62	81.78	74.73
3.การใช้อำนาจ	83.97	88.88	81.44	88.48	84.10
4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	77.00	81.47	75.98	82.58	76.49
5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	73.48	79.67	75.05	83.89	74.15
6.คุณภาพการดำเนินงาน	77.09	88.77	85.62	91.05	81.25
7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	79.00	79.67	87.65	90.28	74.46
8.การปรับปรุงการทำงาน	69.91	87.65	82.17	86.85	75.77
9.การเปิดเผยข้อมูล	97.14	96.00	97.78	95.00	97.50
10.การป้องกันการทุจริต	86.61	37.50	100.00	100.00	80.00
คะแนนเฉลี่ย	83.14	78.97	88.48	91.39	82.56

## การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ 2566



ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับไม่ผ่านค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมต่ำกว่า 85 คะแนน โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง 70.00 – 84.99 คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 82.56 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i8 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก o11) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก o12) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุด  
ต่อประชาชน

ข้อ i7 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก o11) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

ข้อ i19, i20 และ i21 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก o14) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก o39)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e10 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้นหน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐28) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

ข้อ e14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐30)

ข้อ e12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐14) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐9) เป็นต้น

ข้อ e11 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มีมีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐17)

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการ

ดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐30)

ข้อ e12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐14) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐9) เป็นต้น

ข้อ e15 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐36) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐38)

ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐8) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐9) เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อ e10 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐28) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

1. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารงาน ได้แก่

ประเด็นการดำเนินงาน หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีปัจจุบันและปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

และ 2. ตัวชี้วัดย่อย มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่

ประเด็นมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล ผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยควรเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างมีส่วนร่วมแบบทั่วทั้งองค์กร มีการกำกับติดตามและรายงานผลต่อผู้บริหารหรือคณะทำงานอย่างสม่ำเสมอและส่งเสริมการมีส่วนร่วมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงานได้เข้ามาร่วมให้ข้อมูลผ่านการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบข้อเสนอแนะและความคิดเห็นในการพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสจากมุมมองภายนอก

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

สรุปคะแนนตามตัวชี้วัด ปีงบประมาณ 2566

ตัวชี้วัด	คะแนน	ประเมินจากแหล่งข้อมูล
1.การปฏิบัติหน้าที่	89.14	บุคลากรภายในหน่วยงาน
2.การใช้งบประมาณ	74.73	
3.การใช้อำนาจ	84.10	
4.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	76.49	
5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	74.15	
6.คุณภาพการดำเนินงาน	81.25	ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงาน
7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	74.46	
8.การปรับปรุงการทำงาน	75.77	
9.การเปิดเผยข้อมูล	97.50	การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน
10.การป้องกันการทุจริต	80.00	
คะแนนเฉลี่ย	82.56	



การวิเคราะห์ค่าคะแนน ITA ปีงบประมาณ 2566

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่					89.14
11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด					76.79
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	4.12%	3.09%	51.55%	41.24%	76.79
12 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					82.62
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.09%	46.39%	50.52%	82.62
13 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด					79.52
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	1.03%	6.19%	46.39%	46.39%	79.52
14 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่					98.97

หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	98.97%	1.03%	98.97
15 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่			98.97
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย น้อย	มาก มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทนหรือไม่	98.97%	1.03%	98.97
16 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่			97.94
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย น้อย	มาก มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่	97.94%	2.06%	97.94

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ					74.73
17 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด					59.52
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	10.31%	23.71%	43.30%	22.68%	59.52
18 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด					49.80
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	15.46%	37.11%	29.90%	17.53%	49.80
19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด					75.38
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด	2.06%	10.31%	47.42%	40.21%	75.38
110 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					83.53
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	69.07%	16.49%	6.19%	1.03%	83.53
111 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					89.38
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิก	76.29%	16.49%	6.19%	0.00%	89.38

จ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่า เดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด					
112 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด					90.75
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	78.35%	15.46%	6.19%	0.00%	90.75

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ					84.10
113 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					75.71
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	0.00%	13.40%	46.39%	40.21%	75.71
114 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					76.74
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	1.03%	11.34%	44.33%	43.30%	76.74
115 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					77.09
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือก	3.09%	8.25%	43.30%	45.36%	77.09

ผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาคุณธรรม หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็น ธรรม มากน้อยเพียงใด						
116 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด						91.82
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำ ธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มาก น้อยเพียงใด	76.29%	22.68%	1.03%	0.00%	91.82	
117 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อย เพียงใด						95.24
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำ ในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อ การทุจริต มากน้อยเพียงใด	88.57%	14.43%	0.00%	0.00%	95.24	
118 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้ บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด						88.02
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคล หนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	72.16%	20.62%	6.19%	1.03%	88.02	

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ						76.49
119 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อย เพียงใด						69.88
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของ	2.06%	16.49%	51.55%	29.90%	69.88	

ท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					
120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อย เพียงใด					67.80
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืม ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	2.06%	19.59%	51.55%	26.80%	67.80
121 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่าง ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					67.82
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขอ อนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อย เพียงใด	8.25%	11.34%	49.48%	30.93%	67.82
122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่าง ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					91.45
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการ นำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดย ไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อย เพียงใด	78.35%	17.53%	4.12%	0.00	91.45
123 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อย เพียงใด					89.40
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์	75.26%	19.59%	3.09%	2.06%	89.40

ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด					
124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด					72.57
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ ราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	8.25%	13.40%	30.93%	47.42%	72.57

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต					74.15
125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติ มิชอบ มากน้อยเพียงใด					80.19
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อย เพียงใด	3.09%	5.15%	40.21%	51.55%	80.19
126 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด					71.25
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
มาตรการป้องกันการทุจริตของ หน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการ ทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	4.12%	13.40%	47.42%	35.05%	71.25
127 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด					71.90
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทาง จริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม	1.03%	19.59%	42.27%	37.11%	71.90

สำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน อย่างน้อยเพียงใด					
128 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด					70.19
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการ ประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน อย่างน้อยเพียงใด	2.06%	19.59%	44.33%	34.02%	70.19
129 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อ ส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด					76.72
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นใน หน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่ เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	4.12%	10.31%	37.11%	48.45%	76.72
130 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง อย่างน้อยเพียงใด					74.67
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบ และลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อย เพียงใด	6.19%	9.28%	39.18%	45.36%	74.67

#### แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน					81.85
E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด					78.87
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน



หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา อย่างน้อยเพียงใด	0.47%	2.56%	58.37%	38.60%	78.87
E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ อย่างน้อยเพียงใด					80.01
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ อย่างน้อยเพียงใด	2.33%	2.33%	48.84%	46.51%	80.01
E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ อย่างน้อยเพียงใด					79.02
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อ หน้าที่ อย่างน้อยเพียงใด	1.86%	2.09%	53.72%	42.33%	79.02
E4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่					94.42
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน
ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูก เจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลก กับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	94.42%		5.58%		94.42
E5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มาก น้อยเพียงใด					77.24
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

	หรือไม่มีเลย				
หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	0.93%	4.65%	56.74%	37.67%	77.27

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร					75.58
E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด					77.62
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	1.16%	4.19%	55.81%	38.84%	77.62
E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					76.61
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.70%	6.51%	55.58%	37.21%	76.61
E8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่					78.14
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี		มี		คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	21.86%		78.14%		78.14
E9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					77.63
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน

	หรือไม่มีเลย				
หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.70%	4.19%	57.21%	37.91%	77.63
E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่					67.91
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี			คะแนน
หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	32.09%	67.91%			67.91
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	1.40%	7.67%	62.33%	28.60%	72.90

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน					78.99
E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด					76.17
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	0.47%	4.65%	61.40%	33.49%	76.17
E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด					75.93
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	0.47%	5.58%	60.23%	33.72%	75.93

E13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่					91.87
หัวข้อการประเมิน	ไม่มี	มี			คะแนน
หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	8.14%	91.87%			91.87
E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					72.90
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	1.40%	7.67%	62.33%	28.60%	72.90
E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด					78.08
หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	0.47%	4.88%	55.12%	39.53%	78.08

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล		97.50
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน		100
ข้อมูลพื้นฐาน		
ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	คะแนน
O1	โครงสร้าง	100
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	100
O3	อำนาจหน้าที่	100
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100
O5	ข้อมูลการติดต่อ	100
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100
การประชาสัมพันธ์		
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์	100
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล		
O8	Q&A	100
O9	Social Network	100
O10	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน		87.50
การดำเนินงาน		
O11	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100
O12	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	0
O13	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100
การปฏิบัติงาน		
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100
การให้บริการ		
O15	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100
O16	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100
O17	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100
O18	E-Service	100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง		100
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		

O19	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100
O20	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O21	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	100
O22	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>		<b>100</b>
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
O23	นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100
O24	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100
O25	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
O26	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส</b>		<b>100</b>
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ		
O27	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O28	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O29	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		
O30	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100
<b>ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต</b>		<b>80</b>
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</b>		<b>100</b>
นโยบาย No Gift Policy		
O31	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100
O32	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100
O33	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต		
O34	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100
O35	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
แผนป้องกันการทุจริต		
O36	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100
O37	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100

O38	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</b>		60
<b>มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม</b>		
O39	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100
O40	การขับเคลื่อนจริยธรรม	100
O41	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0

## 1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

จากคะแนน ITA ปีงบประมาณ 2566 ในด้านกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ข้อที่ยังมีค่าคะแนนน้อยซึ่งควรปรับปรุงและพัฒนา มีดังนี้

### - ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

1. การให้บริการของบุคลากรแก่บุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเท่าเทียม เป็นไปตามขั้นตอนและมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน (คำถามข้อ I1 - I3)

### - ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

1. การดำเนินการตามขั้นตอน ไม่เลือกปฏิบัติ (ข้อคำถาม E1 ,E2)

### - ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

1. การให้บริการของเจ้าหน้าที่และขั้นตอนการให้บริการสะดวก รวดเร็ว และดีขึ้นหรือไม่ (คำถามข้อ E11- E12)

### - ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

1. ข้อ ๐12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน

จากข้อมูลดังกล่าวมหาวิทยาลัยควรมีมาตรการเผยแพร่ขั้นตอนการให้บริการแก่ผู้รับบริการเพื่อให้ผู้รับบริการทราบถึงขั้นตอนและค่าบริการ และมีการจัดทำรายงานการดำเนินงานและการใช้งบประมาณให้มีองค์ประกอบครบตามเกณฑ์การประเมิน ITA ต่อไป

## 2. การให้บริการและระบบ E-Service

จากคะแนน ITA ปีงบประมาณ 2566 ในด้านการให้บริการและระบบ E-Service ข้อที่ยังมีค่าคะแนนน้อยซึ่งควรปรับปรุงและพัฒนา มีดังนี้

### - ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

1. การให้บริการของบุคลากรแก่บุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเท่าเทียม เป็นไปตามขั้นตอน และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน (คำถามข้อ I1 - I3)

- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

1. การทำงานหรือโครงการต่าง ๆ ที่เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม (ข้อคำถาม E5)

- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

1. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น (คำถามข้อ E14)

จากข้อมูลดังกล่าวมหาวิทยาลัยควรมีมาตรการเผยแพร่ขั้นตอนการให้บริการแก่ผู้รับบริการเพื่อให้ผู้รับบริการทราบถึงขั้นตอนและค่าบริการ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรมให้แก่บุคคลภายนอกรับทราบและเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการให้บริการของมหาวิทยาลัยต่อไป

### 3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

จากคะแนน ITA ปีงบประมาณ 2566 ในด้านช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ข้อที่ยังมีค่าคะแนนน้อยซึ่งควรปรับปรุงและพัฒนา มีดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

1. ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัย (ข้อคำถาม E6 – E9)

2. ช่องทางการร้องเรียนทุจริต (ข้อคำถาม E10)

จากข้อมูลดังกล่าวมหาวิทยาลัยควรมีมาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการจัดโครงการ/กิจกรรมให้แก่บุคคลภายนอกรับทราบและเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการให้บริการของมหาวิทยาลัย และเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนทุจริตทุกช่องทางของมหาวิทยาลัย

### 4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

จากคะแนน ITA ปีงบประมาณ 2566 ในด้านกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ข้อที่ยังมีค่าคะแนนน้อยซึ่งควรปรับปรุงและพัฒนา มีดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

1. การจัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (ข้อคำถาม I19 ,I20 ,I21 ,I22 ,I23 และ I24)

จากข้อมูลดังกล่าวมหาวิทยาลัยควรจัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้รับทราบโดยทั่วกัน

### 5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

จากคะแนน ITA ปีงบประมาณ 2566 ในด้านกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อที่ยังมีค่าคะแนนน้อยซึ่งควรปรับปรุงและพัฒนา มีดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ



1. การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณ (ข้อคำถาม 17 และ 18)
- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

1. ข้อ ๐12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน

จากข้อมูลดังกล่าวมหาวิทยาลัยควรปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ข้อมูลด้านการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงมีการประชุมชี้แจงให้แก่บุคลากรภายในรับทราบโดยทั่วถึง และมีการจัดทำรายงานการดำเนินงานและการใช้งบประมาณให้มืองค์ประกอบครบตามเกณฑ์การประเมิน ITA ต่อไป

## 6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

จากคะแนน ITA ปีงบประมาณ 2566 ในด้านกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ข้อที่ยังมีค่าคะแนนน้อยซึ่งควรปรับปรุงและพัฒนา มีดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

1. การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การให้ทุนการศึกษา เป็นไปอย่างเป็นธรรม (คำถามข้อ I13 – I15)

- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

1. การเผยแพร่ประมวลจริยธรรม (ข้อคำถาม I27)

จากข้อมูลดังกล่าวมหาวิทยาลัยควรเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบหรือแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกผู้ขอรับทุน การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ฯลฯ และการการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมให้บุคลากรรับทราบโดยทั่วกัน

## 7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

จากคะแนน ITA ปีงบประมาณ 2566 ในด้านกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ข้อที่ยังมีค่าคะแนนน้อยซึ่งควรปรับปรุงและพัฒนา มีดังนี้

- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

1. การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต (คำถามข้อ I25 ,I26 ,I28 ,I29 ,I30)

2. ช่องทางการร้องเรียนทุจริต (ข้อคำถาม E10)

- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

1. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (ข้อ O42 – O43)

จากข้อมูลดังกล่าวมหาวิทยาลัยควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริต รายงานผลการดำเนินการข้อร้องเรียนทุจริต มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ให้บุคลากรรับทราบโดยทั่วกัน และมีกิจกรรมเพื่อสร้างความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตแก่บุคลากร

## ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ

ในการดำเนินการเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน อาจมีข้อจำกัดในด้านการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวดสารให้บุคลากรภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทราบถึงการปรับปรุงการดำเนินงานได้อย่างทั่วถึงนัก เนื่องจากอาจยังมีความไม่น่าสนใจพอ เป็นข้อมูลที่บุคคลเหล่านั้นไม่ได้สนใจที่เข้าไปรับรู้รับทราบ ทำให้การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียยังมีคะแนนที่ไม่ค่อยเป็นไปตามเป้าหมายมากนัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน					
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ควรปรับปรุง	มาตรการในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ (กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง)	1. การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณ (ข้อคำถาม 17 และ 18)	<p>1.1 ทุกหน่วยงานต้องมีการประชุมชี้แจงการจัดทำงบประมาณของหน่วยงานแก่บุคลากรภายในหน่วยงาน และเปิดโอกาสให้บุคลากรให้ข้อเสนอแนะ ให้ข้อมูล ชักถามถึงการจัดทำงบประมาณได้</p> <p>1.2 ทุกหน่วยงานต้องเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ เกี่ยวกับการใช้งบประมาณแก่บุคลากรภายในเป็นรายเดือน หรือรายไตรมาส โดยอาจจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก หรือวิธีการอื่นๆ และเผยแพร่ผ่านทางช่องทางต่างๆ ที่บุคลากรเข้าถึงได้สะดวก หรือจัดประชุมชี้แจง</p> <p>1.3 ในระดับมหาวิทยาลัยควรจัดประชุมชี้แจงการจัดทำงบประมาณให้แก่บุคลากรรับทราบโดยทั่วถึง และเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผนทุกไตรมาสโดยอาจจัดทำเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ อินโฟกราฟิก หรือวิธีการอื่นๆ และเผยแพร่ผ่านทางช่องทางต่างๆ ที่บุคลากรเข้าถึงได้สะดวก หรือจัดประชุมชี้แจง</p>	1. ผู้บริหารทุกหน่วยงาน ผู้บริหารทุกระดับ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	1. รายเดือน/รายไตรมาส และสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ (กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ)	1. การจัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (ข้อคำถาม 119 ,120 และ 121)	<p>1.1 ให้สำนักงานอธิการบดีจัดทำแนวปฏิบัติและระเบียบในการยืมทรัพย์สินของทางราชการทั้งบุคลากรภายในและเอกชนภายนอก เช่น ขั้นตอนการยืม/คืน ค่าใช้จ่ายในการยืม ค่าปรับกรณีทรัพย์สินเสียหาย/สูญหาย/ส่งคืนล่าช้า การตรวจสอบทรัพย์สินทั้งจำนวนและสภาพการใช้งานและจัดทำแบบฟอร์มในการยืม/คืน</p> <p>1.2 เผยแพร่ให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยรับทราบแนวปฏิบัติฯ และใช้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p>	1. สำนักงานอธิการบดี (งานพัสดุ กองกลาง)	ต.ค. 66 – ธ.ค. 66	1. รายงานผลการจัดทำตามมาตรการภายในไตรมาสแรก ของปีงบประมาณ 2567

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน					
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ควรปรับปรุง	มาตรการในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต (กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล)	1. การเผยแพร่ประมวลจริยธรรม (ข้อคำถาม I27)	1. จากทีมมหาวิทยาลัยได้จัดทำประมวลจริยธรรมของนายคณาบดี มหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ขึ้น และมีประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา บุคลากรและผู้ปฏิบัติงานอื่นในสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในปี พ.ศ. 2565 และมหาวิทยาลัยได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย แต่บุคลากรยังรับทราบไม่ทั่วถึง จึงควรเผยแพร่ประมวลจริยธรรมทั้ง 2 ฉบับผ่านช่องทางอื่นๆ เพิ่มขึ้น เช่น Facebook ,Line ของมหาวิทยาลัย รวมถึงอาจเผยแพร่ผ่านช่องทางของหน่วยงานภายในอื่นๆ เพื่อให้บุคลากรรับทราบโดยทั่วถึง	1.1 งานประชาสัมพันธ์ ศูนย์สื่อสารองค์กร	ต.ค. 66 – ธ.ค. 66	1. รายงานผลการจัดทำตามมาตรการภายในไตรมาสแรก ของปีงบประมาณ 2567
	2. การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต (คำถามข้อ I25 ,I26 ,I28 ,I29 ,I30)	2.1 ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการร้องเรียนเรื่องทุจริตให้แก่บุคลากร และบุคคลภายนอกทราบโดยทั่วถึง 2.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินการข้อร้องเรียนทุจริต และเผยแพร่แก่สาธารณะทุกเดือน 2.3 จัดทำและเผยแพร่มาตรการส่งเสริมและป้องกันการทุจริตของมหาวิทยาลัยแก่สาธารณะ 2.4 สร้างความตระหนักและสร้างความเข้าใจ ให้ผู้บริหารเพื่อนำไป	2. งานนิติการ กองบริหารงานบุคคล งานประกันคุณภาพฯ กองนโยบายและแผน	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	2.1 รายงานผลการจัดทำตามมาตรการภายในไตรมาสแรก ของปีงบประมาณ 2567 2.2 รายงานผลการดำเนินการข้อ

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน					
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ควรปรับปรุง	มาตรการในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล
		ถ่ายทอดข้อมูลให้เกิดการรับรู้แก่ ผู้ได้บังคับบัญชาของตน และจัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อนิเทศ ติดตามงานอย่างสม่ำเสมอ 2.5 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อสื่อสารการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสที่ประชุมผู้บริหาร 2.6. จัดประชุม/อบรม/กิจกรรมให้แก่บุคลากร			ร้องเรียนทุจริตราย เดือน
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการ ดำเนินงาน (กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ , การให้บริการและ ระบบ E-Service)	1. การดำเนินการตาม ขั้นตอน ไม่เลือกปฏิบัติ (ข้อคำถาม E1 ,E2)  2. การทำงานหรือโครงการ ต่าง ๆ ที่เกิดประโยชน์แก่ ประชาชนและส่วนรวม (ข้อคำถาม E5)	1. ให้หน่วยงานจัดทำขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน เผยแพร่ที่หน่วยให้บริการของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้ที่มาติดต่อ รับทราบขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน  2. ให้ทุกหน่วยงานที่จัดโครงการร่วมกับชุมชน เผยแพร่กิจกรรม/ โครงการ ผ่านทุกช่องทางสื่อสารเพื่อให้บุคคลภายนอกตลอดจน นักศึกษาได้รับทราบ โดยใช้ช่องทางสื่อสารของหน่วยงาน และ ประสานงานประชาสัมพันธ์ ศูนย์สื่อสารองค์กร เพื่อเผยแพร่ผ่าน ช่องทางสื่อสารของมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม	1. หน่วยงานให้บริการทุก หน่วยงาน  2. ทุกหน่วยงาน	ต.ค. 66 – ธ.ค. 66  ต.ค. 66 – ก.ย. 67	1. รายงานผลการ จัดทำตามมาตรการ ภายในไตรมาสแรก ของปีงบประมาณ 2567  2. รายงานผลการ จัดทำตามมาตรการ รายไตรมาส
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการ สื่อสาร (ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์)	1. ช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารของ มหาวิทยาลัย (ข้อคำถาม E6 – E9)	1.1 มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายในควรเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัย/คณะ/หน่วยงานให้ หลากหลายช่องทางมากขึ้น เพื่อให้สะดวกแก่การเข้าถึงของข้อมูล ของบุคคลภายนอกและนักศึกษา 1.2 ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และนำเสนอ ข้อมูลที่ครบถ้วน	1. ทุกหน่วยงาน 2. งานประชาสัมพันธ์ ศูนย์ สื่อสารองค์กร 3. สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	1. รายงานผลการ จัดทำตามมาตรการ รายไตรมาส

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน					
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ควรปรับปรุง	มาตรการในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล
เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ)	2. ช่องทางการร้องเรียนทุจริต	2. เผยแพร่ช่องทางร้องเรียนการทุจริตออนไลน์ให้บุคคลภายนอกรับทราบ โดยอาจทำลิงก์ไปยังเว็บไซต์ของทุกหน่วยงาน หรือจัดทำ QR Code ที่หน่วยงานให้บริการ เพื่อเพิ่มช่องทางการรับทราบและเข้าถึงให้มากขึ้น			
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงานคุณภาพการดำเนินงาน (กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ, การให้บริการและระบบ E-Service)	1. การให้บริการของเจ้าหน้าที่และขั้นตอนการให้บริการสะดวก รวดเร็ว และดีขึ้นหรือไม่ (คำถามข้อ E11- E12) และการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น (คำถามข้อ E14)	1. ให้องค์กรดำเนินการจัดทำการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ และนำผลสำรวจที่ได้มาปรับปรุงการให้บริการ 2. นำข้อเสนอแนะจากบุคคลภายนอกมาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ โดยจัดทำเป็นรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการแล้วเผยแพร่ให้บุคคลภายนอกรับทราบถึงการนำข้อเสนอแนะที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ	1. ทุกหน่วยงาน	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	1. รายงานผลการจัดทำตามมาตรการภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ 2567 2. หน่วยงานที่มีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการแล้วให้จัดทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานราย 6 เดือน

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น					
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ควรปรับปรุง	มาตรการในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ คุณภาพการดำเนินงาน (กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ,การให้บริการและระบบ E-Service)	1. การให้บริการของบุคลากรแก่บุคคลภายนอก เป็นไปอย่างเท่าเทียม เป็นไปตามขั้นตอน และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน (คำถามข้อ 11 - 13)	1. ให้นำหน่วยงานจัดทำขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงาน เผยแพร่ที่หน่วยให้บริการของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้ที่มาติดต่อรับทราบขั้นตอนและระยะเวลาที่ชัดเจน	1. หน่วยงานให้บริการทุกหน่วยงาน	ต.ค. 66 – ธ.ค. 66	1. รายงานผลการจัดทำตามมาตรการภายในไตรมาสแรก ของปีงบประมาณ 2567
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้ อำนาจ (กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล)	1. การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรม การศึกษาดูงาน การให้ทุนการศึกษา เป็นไปอย่างเป็นธรรม (คำถามข้อ 113 – 115)	1. จัดทำและเผยแพร่ระเบียบหรือแนวปฏิบัติในการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาดูงาน การให้ทุนการศึกษา ให้บุคลากรรับทราบโดยทั่วถึง และให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด	1. กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี	ต.ค. 66 – ธ.ค. 66	1. รายงานผลการจัดทำตามมาตรการภายในไตรมาสแรก ของปีงบประมาณ 2567
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล คุณภาพการ	1. การบริหารงาน (รายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานและการใช้	1. ปรับปรุงการรายงานผลให้มีข้อมูลครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกันของข้อมูล สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล และเปิดเผยให้บุคลากร	1. กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี	ต.ค. 66 – มี.ค. 67	1. จัดทำรายงานการกำกับติดตาม การดำเนินงานและการใช้

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น					
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ควรปรับปรุง	มาตรการในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล
ดำเนินงาน (กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ } กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสใน การใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัด จ้าง)	งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน ข้อ O12)	และบุคคลภายนอกเข้าถึงได้			งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน และ เผยแพร่ให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนเมษายน 2567
ตัวชี้วัดที่ 10 การ ป้องกันการทุจริต	1. มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส (ข้อ O42 – O43)	1. จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2566 และจัดทำ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยให้มีรายละเอียดและข้อมูล ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และเผยแพร่ให้บุคลากรและ บุคคลภายนอกเข้าถึงได้ 2. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2567 และเผยแพร่ให้บุคลากรและบุคคลภายนอกเข้าถึงได้		ต.ค. 66 – ธ.ค. 66	1.จัดทำรายงานการ วิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสของ ม ท า วิ ท ย า ลั ย ประจำปีงบประมาณ 2566 และจัดทำ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ 2567



ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น					
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ควรปรับปรุง	มาตรการในการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การรายงานผล
					<p>ภายในไตรมาสแรก ของปีงบประมาณ 2567</p> <p>2. จัดทำรายงานผล การดำเนินงานตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ 2566 ภายในไตรมาสแรก ของปีงบประมาณ 2567</p>