

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๕	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญ ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๕	ประกาศนโยบายฯ	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญ ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
			ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	https://www.uru.ac.th/files/itaFile/53_URU_28032023_104520.pdf
			ประชาสัมพันธ์การประกาศนโยบายผ่าน Facebook มหาวิทยาลัย	https://www.facebook.com/UttaraditRajabhatUniversity/
๒	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๕	ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อมอบนโยบายแก่ผู้บริหารหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยนำไปสู่การปฏิบัติตามนโยบาย	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

วัฒนธรรมประเพณีปฏิบัติ ค่านิยม และธรรมเนียมในการให้และรับของขวัญในโอกาสต่าง ๆ แก่ผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชา เจ้าหน้าที่ หรือบุคคลภายนอก ยังมีการปฏิบัติสืบทอดกันมา

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕.๑ ผู้บริหารทุกระดับ ควรปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy และกำกับติดตามให้บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๕.๒ ควรปลูกฝังค่านิยมในการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การใช้บัตรแสดงความยินดี แทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ

ลงชื่อ..... สมร 29

(นายธนสร ขอบเหลือง)

ผู้รายงาน