



## คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ที่ ๒๗๙๑ / ๒๕๖๖

### เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่า ในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว สมควรกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามบทบัญญัติดังกล่าวเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำส่วนราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย(พ) และบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

“ระบบ” หมายความว่า ระบบสารสนเทศสำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
- (๒) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (email) ชื่อโดเมน @uru.ac.th และ @live.uru.ac.th
- (๓) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (eDocument)
- (๔) ระบบบริหารงานบุคคลและเงินเดือน (Human Resource Management System : HRMS)
- (๕) ระบบซอฟต์แวร์สำนักงาน
- (๖) ระบบสารสนเทศสนับสนุนการดำเนินงานภายในมหาวิทยาลัยตามพันธกิจ
- (๗) ระบบสื่อสารสังคมออนไลน์ตามที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์สุภาวิณี สัตยาภรณ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์