



เลขประจำตัวสอบ.....

รูปถ่าย ๑ นิ้ว  
ชุดสุภาพ

ใบสมัครสอบแข่งขัน/คัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นบุคลากรในสังกัด  
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

\*\*\*\*\*

ประเภทบุคลากร

- พนักงานมหาวิทยาลัย     พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)     พนักงานมหาวิทยาลัย(พ)  
 พนักงานราชการ     พนักงานจ้างเหมาบริการ

ประเภทตำแหน่งบุคลากร

- บุคลากรสายวิชาการ     บุคลากรสายสนับสนุน

ตำแหน่งที่สมัคร : ..... สังกัดหน่วยงาน : .....

วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร : .....

(ประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรที่ใช้ในการสมัครสอบต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร)

1. ประวัติส่วนตัว

1.1) ชื่อและนามสกุล: (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ).....ชื่อเล่น.....

1.2) วัน เดือน ปีเกิด: วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน.....

เลขประจำตัวประชาชน.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

1.3) สถานภาพ:  โสด     สมรส     หย่า     หม้าย

1.4) ภูมิลำเนา: .....

ที่อยู่ปัจจุบัน/ที่สามารถติดต่อได้สะดวกเลขที่: .....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์...../.....อื่นๆ.....

1.5) ภาวะทางทหาร:  ได้รับการยกเว้น     ปลดเป็นทหารกองหนุน     ยังไม่ได้รับการเกณฑ์

1.6) ชื่อ-นามสกุล (บิดา): .....อาชีพ.....

ชื่อ-นามสกุล (มารดา): .....อาชีพ.....

1.7) ชื่อและนามสกุลคู่สมรส: .....อาชีพ.....

1.8) ความรู้ความสามารถพิเศษ

1.) .....

2.) .....

3.) .....

## 2. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อวุฒิการศึกษา	วุฒิย่อ	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	วันสำเร็จการศึกษา	เกรดเฉลี่ย
มัธยมศึกษา/ปวช.						
ปวท. / ปวส.						
ปริญญาตรี						
ปริญญาตรี						
ปริญญาโท						
ปริญญาโท						
ปริญญาเอก						
วุฒิกการศึกษาอื่นๆ						

## 3. ประสบการณ์การทำงาน (เรียงจากปัจจุบันไปอดีต)

ปีพ.ศ. ที่ทำงาน		ระยะเวลา (ปี/เดือน)	ตำแหน่ง/หน้าที่	ชื่อสถานที่ทำงาน
จาก	ถึง			

## 4. ปัจจุบันประกอบอาชีพ :

- อาชีพ ..... ตำแหน่ง : .....
- สถานที่ทำงาน : ..... เงินเดือนสุดท้าย : .....บาท
- ว่างงาน : ระยะเวลา : ..... สาเหตุการว่างงาน : .....

5.\* ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเพื่อเข้าบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย(พ) สายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2568 (จำนวน 1 อัตรา) ประกาศ ณ วันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2567 \*

ลงชื่อ.....ผู้สมัครสอบ

(.....)

สมัครวันที่..... เดือน.....พ.ศ. ....

บัตรประจำตัวสอบแข่งขัน/คัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

เลขประจำตัวสอบ..... (เจ้าหน้าที่ออกบัตร)	ติตรูปถ่าย
บัตรประจำตัวสอบ	ชุดสุภาพ
พนักงานมหาวิทยาลัย(พ.) สายสนับสนุน	ขนาด ๑ นิ้ว
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	
ชื่อ – นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) ** .....	
ตำแหน่ง/สาขาวิชาที่สมัคร ** .....	
สังกัดหน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	
(.....)	** (.....) **
(เจ้าหน้าที่ออกบัตร)	(ผู้สมัครสอบแข่งขัน)
...../...../.....	** ...../...../..... **

**หมายเหตุ :** ให้ผู้สมัครติตรูปถ่ายและกรอกข้อมูลในส่วนที่มีเครื่องหมาย \*\* กำกับให้ถูกต้องครบถ้วน

**ระเบียบและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน/คัดเลือก**

- 1.) ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยและต้องนำปากกา ดินสอ ยางลบ หรืออุปกรณ์อื่นๆไปเอง และห้ามนำข้อสอบออกนอกห้องสอบโดยเด็ดขาด
- 2.) ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวสอบไปในวันที่สอบด้วย และต้องวางบัตรไว้บนโต๊ะขณะที่ทดสอบ หากผู้ใดไม่นำบัตรประจำตัวสอบมา กรรมการกำกับห้องสอบจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการทดสอบ เว้นแต่จะได้ตรวจสอบหลักฐานเป็นที่แน่ชัดแล้วจึงอนุญาตให้เข้ารับการทดสอบได้
- 3.) ผู้เข้าสอบแข่งขันต้องไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาสอบตามสมควร ผู้ใดไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่เริ่มทดสอบเกิน ๑๕ นาทีขึ้นไป จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ
- 4.) ผู้เข้าสอบแข่งขันใดทดสอบเสร็จก่อน สามารถออกจากห้องสอบได้และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังทดสอบอยู่ แต่ทั้งนี้จะต้องออกจากห้องสอบก่อนเวลา ๓๐ นาที หลังจากเริ่มทดสอบไม่ได้
- 5.) หากผู้เข้าสอบแข่งขันมีความข้องใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ เห็นว่าไม่เป็นธรรมแก่ตนให้รีบแจ้งต่อกรรมการคุมสอบ หรือประธานสนามสอบในทันทีเพื่อจะได้พิจารณาดำเนินการแก้ไขในทางที่เหมาะสม การแจ้งหรือร้องเรียนภายหลังจากที่เกิดเหตุนานเกินควร อาจจะไม่ได้รับการพิจารณา
- 6.) ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟังคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการกำกับการสอบเกี่ยวกับคำชี้แจงในการสอบอย่างเคร่งครัด
- 7.) หากผู้เข้าสอบผู้ใดทุจริตในการสอบจะไม่ได้รับการพิจารณาผลการสอบในการสอบแข่งขันครั้งนั้นๆ



**หนังสือขอความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว**

“ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว” หมายความว่า ข้อมูลที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งกฎหมายให้การคุ้มครองข้อมูลอ่อนไหวเข้มงวดกว่าข้อมูลส่วนบุคคลธรรมดา เช่น ข้อมูลเชื้อชาติ ข้อมูลการนับถือศาสนา ข้อมูลสุขภาพ ประวัติการได้รับโทษ ข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์จึงขอความยินยอมจากผู้สมัครงาน ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อวัตถุประสงค์ในการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งบุคคลทั่วไปเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ในตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงาน.....โดยหน่วยงานจะดำเนินการภายใต้อำนาจและภาระหน้าที่ของหน่วยงานเท่าที่จำเป็น ด้วยมาตรการที่เข้มงวดในการรักษาความลับ และดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานให้ปลอดภัยภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

\*\*\* ผู้สมัครงานมีสิทธิที่จะปฏิเสธการยินยอมให้หน่วยงานเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวเพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ด้านล่างนี้ \*\*\*

**ความยินยอมเพื่อเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร  
ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562**

1. ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์เก็บรวบรวมเอกสารเพอประกอบการพิจารณาการสมัครงาน ได้แก่ เอกสารใบสมัครและเอกสารหลักฐานแนบ ทั้งนี้ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ยินยอม (Consent)  ไม่ยินยอม (Decline)

2. ข้าพเจ้ายินยอมให้กองบริหารงานบุคคลเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ เอกสารใบสมัครและเอกสารหลักฐานที่แนบ “ในกรณีที่ข้าพเจ้าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก และได้ยืนยันสิทธิ์เข้ารับการบรรจุในตำแหน่งนั้น” ทั้งนี้ เพื่อความจำเป็นด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ในการบรรจุเป็นบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

ยินยอม (Consent)  ไม่ยินยอม (Decline)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

วันที่ ...../...../.....